



**SUPERINTENDENCIA
DE BANCOS**
REPÚBLICA DOMINICANA

PROCESO DE COMPARACION DE PRECIOS

No. SUPBANCO-CCC-CP-2022-0012

**CONTRATACIÓN DE CONSULTORIA PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS
METODOLOGIAS DEVSECOPS Y COBIT 2019 PARA LA SUPERINTENDENCIA
DE BANCOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA.**

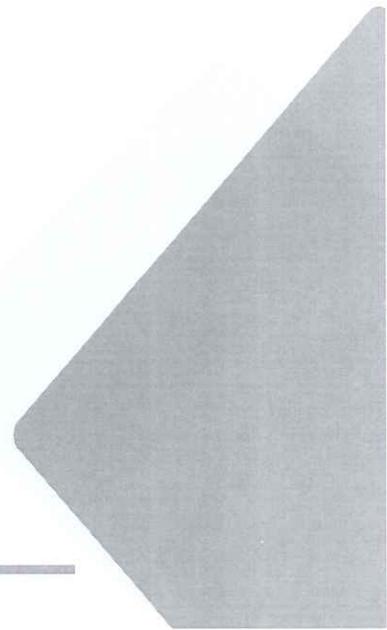
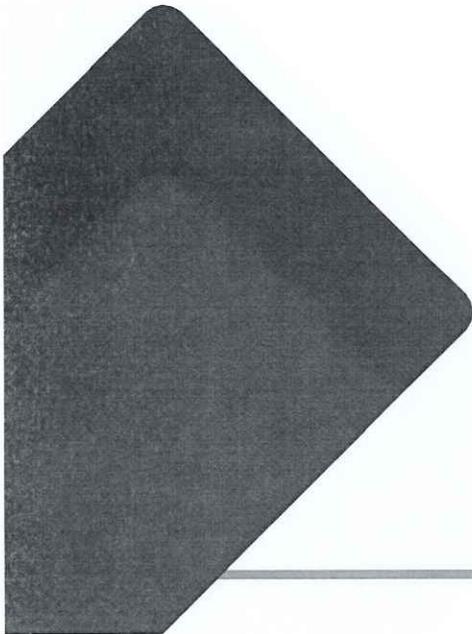
INFORME FINAL DE EVALUACION TECNICA PERICIAL

JUNIO 2022



Contenido

1. Introducción.....	2
2. Objetivo.....	2
3. Criterios.....	2
4. Resultado General.....	2
4.1 Resultado de las documentaciones recibidas por oferente.....	3
4.1 Resultado de las documentaciones recibidas por oferente.....	3
5 Evaluación Técnica.....	<u>54</u>
6 Conclusión.....	<u>87</u>



1. Introducción

En atención al acta de la reunión ordinaria realizada por el Comité de Compras y Contrataciones con el fin de dar apertura al Sobre A de los oferentes para el proceso de comparación de precios de “Contratación de consultoría para la implementación de las metodologías DEVSECOPS y COBIT 2019 para la Superintendencia de Bancos de la República Dominicana.”, Ref. SUPBANCO-CCC-CP-2022-0012, llevada a cabo el día 17 de mayo de 2022; los peritos designados, mediante el procedimiento de comparación de precios, regidos por la Ley núm. 340-06, procederemos a evaluar las propuestas recibidas de los oferentes participantes en el concurso.

2. Objetivo

El objetivo del presente informe es describir los resultados, desde la óptica técnica y jurídica, del procedimiento de comparación de precios de “Contratación de consultoría para la implementación de las metodologías DEVSECOPS y COBIT 2019 para la Superintendencia de Bancos de la República Dominicana.”, Ref. SUPBANCO-CCC-CP-2022-0012, llevada a cabo el día 17 de mayo de 2022, respecto a la oferta técnica y documentación legal (credenciales) suministradas por cada oferente, de conformidad con el pliego de condiciones específicas.

3. Criterios

En el marco del Proceso de comparación de precios No. SUPBANCO-CCC-CP-2022-0012, para la evaluación de constancia se consideraron los aspectos indicados en el Pliego de Condiciones sección 9, página 9, para indicar y/o cambiar cuales documentos exigibles en el proceso son subsanables y cuales no son subsanables, “Contenido del Sobre A: Documentación Legal (Credenciales), Documentación Financiera y Oferta Técnica” del oferente.

Luego de solicitar la documentación subsanable, a través de la División de Compras, se realizó con la elaboración de este informe final.

4. Resultado General

Para la presente comparación de precios se realizó la evaluación, en conjunto con todos los peritos designados, de dos (2) expedientes de oferentes para el Lote 1 y un (1) expediente para el lote 2; tomando como base lo establecido en las especificaciones técnicas del Pliego de Condiciones Específicas y lo establecido en las especificaciones técnicas, circular de preguntas y respuestas y enmiendas para servicios a contratar con este proceso.

Mediante este proceso, los peritos han determinado que se recomienda la habilitación de apertura del sobre B de un (1) oferente para el lote 1 y un (1) oferente para el lote 2, ya que cumplen en las

RN
DMP
JP
ES
RISI
JMP

evaluaciones de las credenciales legales, financieras y cumplen con todos los requerimientos técnicos para pasar la siguiente fase. El resumen se describe en el Cuadro 1.

4.1 Resultado de las documentaciones recibidas por oferente

Los oferentes participantes en el proceso de Comparación de Precios No. SUPBANCO-CCC-CP-2022-0012, presentaron sus propuestas. Por cuanto; este comité de peritos ha visto y evaluado la oferta presentada por los oferentes, de conformidad con las características y especificaciones solicitadas en las fichas técnicas y pliego de condiciones específicas.

El proceso de evaluación de la documentación legal (Credenciales y financiera), se realizó en conjunto con los peritos designados y luego de analizar las informaciones suministradas en las propuestas relacionadas al **Contratación de consultoría para la implementación de las metodologías DEVSECOPS y COBIT 2019 para la Superintendencia de Bancos de la República Dominicana**, se emite el presente informe, cuyo resultado de esta ponderación se refleja en el siguiente cuadro:

No.	Lote	OFERENTES	EVALUACIÓN DE CREDENCIALES	ESTADOS FINANCIEROS	EVALUACIÓN TÉCNICA	RECOMENDACIÓN FINAL
1	1	Argentum INC, SRL	Cumple	Cumple	Cumple	Habilitado
2	1	Grupo Babel, SRL	Cumple	Cumple	No Cumple	Inhabilitado
3	2	Cristian Data Services, SRL	Cumple	Cumple	Cumple	Habilitado

4.1 Resultado de las documentaciones recibidas por oferente.

El oferente participante en el proceso de Comparación de Precios No. SUPBANCO-CCC-CP-2022-0001, presentó su propuesta. En este sentido, este comité de peritos ha visto y evaluado la oferta presentada por el oferente, de conformidad con las características y especificaciones solicitadas en las especificaciones técnicas, el pliego de condiciones específicas y las preguntas y respuestas y enmiendas.

Respecto a las credenciales y documentos legales, se presenta lo evaluado de la siguiente manera:

Item	Descripción	Argentum	Grupo Babel	Cristian Data Services
1	Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	Cumple	Cumple	Cumple

2	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Cumple	Cumple	Cumple
3	Registro de Proveedores del Estado (RPE) en estado activo, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.	Cumple	Cumple	Cumple
4	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	Cumple	Cumple	Cumple
5	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.	Cumple	Cumple	Cumple
6	Copia de los Estatutos Sociales de la empresa (debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente).	Cumple	Cumple	Cumple
7	Copia de la última Acta de Asamblea Vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia).	Cumple	Cumple	Cumple
8	En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación, deposita el Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce de dicha modificación.	Cumple	Cumple	No aplica
9	Copia de la cédula de identidad y electoral del representante legal de la empresa, o en caso de ser extranjero, su pasaporte.	Cumple	Cumple	Cumple
10	Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente.	Cumple	Cumple	Cumple
11	Documento que acredite el poder o habilitación del representante legal del Oferente para asumir obligaciones y derechos en su nombre.	Cumple	Cumple	Cumple
12	Certificación de MIPYME, emitida por el Ministerio de Industria y Comercio, vigente. (Si aplica).	Cumple	No aplica	No aplica

RAN

J.M.P.

J.S.

R.T.S.S.

JP

J.M.P.

5	Cartas de Referencia de mínimo 5 empresas a la que le han prestado servicios similares, de igual forma debe anexar Contratos u órdenes de compras (si anexan las copias de contratos y ordenes de compras en la experiencia como contratista (SNCC.D.049) , no tienen que duplicar la documentación). (Subsanable) .	Cumple	Cumple
6	Remitir comunicación sellada y firmada donde haga constar que se compromete en caso de ser adjudicado en el proceso a firmar Acuerdo de confidencialidad de las informaciones recibidas de la SB y que tanto el cómo adjudicatario y su personal que estará involucrado en los procesos de consultoría de implementación de la metodología DevSecOps, deberán preservar absoluta confidencialidad de la información y documentación bajo su responsabilidad. Que reconoce que el incumplimiento generará la aplicación de sanción, de acuerdo con lo establecido en el borrador de contrato. (NO Subsanable) .	Cumple	Cumple

Lote 2:

Item	Descripción	Cristian Data Services
1	Remitir Propuesta Técnica que incluya objetivo, alcance, plan de trabajo, metodología, plan de entrenamientos entregables y cualquier otro aspecto que consideren relevante. (NO Subsanable) .	Cumple
2	Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) Observación: El consultor Líder de poseer más de 5 años de experiencia en implementación de COBIT, estar certificado en COBIT 5 y COBIT 2019 fundamentos como implementación, ITIL Fundamentos, CGEIT, CRISC, CISA. Ser entrenador Acreditado Fundamentos COBIT2019 e implementación COBIT2019.. (NO Subsanable) .	Cumple
3	Currículo del Personal Profesional Propuesto (SNCC.D.045) Observación: El cv del personal debe hacer constar que cuenta con experiencia en implementación del marco COBIT2019 y COBIT 5, certificados en COBIT2019 fundamentos y CISA.. (NO Subsanable) .	Cumple
4	Cartas de Referencia: Mínimo tres (3) empresas a la que le han prestado servicios similares, debe de presentar por lo menos dos (2) cartas de referencias de clientes del sector financiero. (Subsanable) .	Cumple

SB
 DT
 AN
 J
 CS
 RISE
 CS
 CS

5	Remitir comunicación sellada y firmada donde haga constar que se compromete en caso de ser adjudicado en el proceso a firmar Acuerdo de Confidencialidad de las informaciones recibidas de la SB y que tanto el cómo adjudicatario y su personal que estará involucrado en los procesos de implementación del marco de gobierno COBIT 2019, deberán preservar absoluta confidencialidad de la información y documentación bajo su responsabilidad. Que reconoce que el incumplimiento generará la aplicación de sanción, de acuerdo con lo establecido en el borrador de contrato.	Cumple
---	---	--------

5.1 Resumen evaluación técnica

Lote 1:

- **Argentum INC, SRL:** Cumple con todos los requisitos.
- **Grupo Babel, SRL:**
 - **1 Remitir Propuesta Técnica,** no cumple ya que no contempla capacitaciones en la metodología ni presenta plan de capacitación, no presenta detalles de seguridad, no contempla la entrega de políticas procesos y procedimientos.

Lote 2:

- **Cristian Data Services, SRL:** Cumple con todos los requisitos.

6 Conclusión

Luego de analizar las informaciones suministradas en las propuestas técnicas y documentos subsanables remitidos por las oferentes relacionadas al proceso de Comparación de Precios para la Contratación de consultoría para la implementación de las metodologías DEVSECOPS y COBIT 2019 para la Superintendencia de Bancos de la República Dominicana., Los peritos verificamos que las empresas que cumplen con toda la documentación solicitada en el pliego de condiciones y todos los requisitos técnicos para el lote 1 es la empresa **Argentum SRL** y para el lote 2 **Cristian Data Services CDS, SRL**. Por lo que recomendamos al comité de compras y contrataciones habilitarlas a la segunda etapa de este proceso

RN
DTMP
CDS
RES
JP
CDS

Hecho y firmado en un (01) original de un mismo tenor y efecto, en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los siete (7) días del mes de junio del año dos mil veintidos (2022).



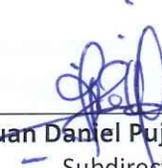
Julio Cesar Sanchez Cabrera
Subdirector

Departamento de Tecnología de la Información



Rielvi Núñez
Encargado de División

Departamento de Innovación e Inclusión Financiera



Juan Daniel Pujols Pérez
Subdirector

Departamento de Seguridad de la Información



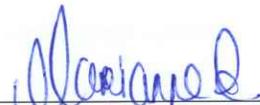
Rina Isabel Sención José

Especialista de Aseguramiento de la Calidad
Departamento de Tecnología de la Información



David Teófilo Miranda Peiffert
Subdirector

Departamento de Tecnología de la Información



Marianne Elmudesi Del Rio
Analista

Departamento de Consultoría Jurídica