



**SUPERINTENDENCIA
DE BANCOS**
REPÚBLICA DOMINICANA

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA SERVICIO
DE MANTENIMIENTO DE EXTRACTOR DE CO2
DE PARQUEOS SOTERRADOS DE LA
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS**

DIVISION DE MANTENIMIENTO

1. BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS CON SUS ESPECIFICACIONES.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EXTRACTOR DE DIOXIDO DE CARBONO		
Req.	Cantidad	Especificaciones Técnicas
1	3	<p>Servicio de mantenimiento de extractor de dióxido de carbono en el parqueo soterrado de la sede central, el servicio debe contener como mínimo las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Limpieza de los ductos y las rejillas de los 6 niveles de parqueo. Los ductos cuentan con una dimensión de 0.36*0.52 mts y 51 rejillas de extracción en todo su recorrido. ○ Mantenimiento a las partes mecánicas: Rodamientos, correa, etc. ○ Mantenimiento al motor. ○ Al finalizar los trabajos de mantenimiento se debe entregar un informe indicando los trabajos realizados y la firma del supervisor a cargo de los trabajos. ○ Se realizará el mantenimiento al inicio del contrato. ○ Debe realizarse un mantenimiento cada 6 meses. ○ El servicio tendrá una duración de un (1) año.

SOPORTE EXTRACTOR DE CO2 DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS			
Presentar dentro de la propuesta un plan de soporte que contenga lo siguiente:			
a. Matriz de contacto y escalamiento, incluyendo: nombres, teléfonos y correos electrónicos del equipo técnico que brindará el soporte.			
b. La Cobertura comprende los días Lunes – Sábado, 8 horas al día (8:00am-5:00 pm).			
c. Matriz de nivel de servicio conforme al Grado del Impacto, Tiempo de Respuesta y Resolución.			
Grado del impacto	Cobertura	Tiempo	
		Respuesta Mínima	Resolución máxima
Baja: Falla de cualquier componente, inhabilitando parcialmente la funcionalidad y operación normal del equipo	8x6x365	2 horas	48 Horas
Alta: Falla de cualquier componente, inhabilitando totalmente la funcionalidad y operación normal del equipo	8x6x365	1 Hora	24 Horas

2. DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

Los oferentes del presente proceso deberán presentar firmado y sellado, de manera obligatoria, la siguiente documentación.

DOCUMENTOS	
DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA	
Req.	ESPECIFICACIONES:

1	Seguridad: Presentar dentro de su propuesta los equipos de protección personal con el cual cuenta la empresa para la realización de los trabajos. Los equipos y herramientas para utilizar para la realización de los trabajos deben ser verificados por el área encargada de la prevención de riesgo de la entidad contratante antes del inicio, de ser necesario. Todos los trabajos deben ser aprobados por el departamento de seguridad y salud ocupacional de la institución y se deben seguir las instrucciones explícitas emitidas por este departamento.
2	Garantía proveedor: Presentar carta de garantía, en donde indique que se compromete a cubrir los bienes y servicios suministrados, durante un tiempo mínimo de dos (2) años contado a partir de la fecha de instalación y puesta en servicio.

3. VISITA TECNICA

Se realizará una visita técnica por parte de los oferentes, para conocer el estado y datos del área donde se realizará los mantenimientos y conocer los pormenores de la instalación; con el objetivo de garantizar que las ofertas presentadas sean lo más fiel a la realidad.

***** FIN DEL DOCUMENTO *****