

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES INFORMATICOS PARA USO DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS

COMPRA MENOR No. SUPBANCO-DAF-CM-2020-0011

Datos del Concurso

1. **Objeto del Concurso:** Constituye el objeto de la presente convocatoria la adquisición de materiales informáticos para uso de la Superintendencia De Bancos De La República Dominicana.
2. **Procedimiento de Selección:** Compra Menor.
3. **Plazo de Recepción de las ofertas:** del lunes 02 al miércoles 04 de noviembre 2020, a las 10:00 am.
4. **Presentación de las Ofertas:** Las propuestas deberán ser remitidas vía correo electrónico o física al Departamento de Compras de la Superintendencia de Bancos.
5. **Especificaciones técnicas:**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Rollo de cable Cat6A (1000/1 pie)	Cajas	3
2	Conector RJ45 Cat6A de una pieza	Unidad	100
3	Patch cord de 7 pies Blanco 6A	Unidad	100
4	Patch cord de 7 pies Azul 6A	Unidad	100
5	Patch cord de 7 pies Gris 6A	Unidad	100
6	Patch cord de fibra 15 pie SFP LC/LC Multimodo	Unidad	20
7	Wall plate keystone double	Unidad	20
8	Wall plate keystone single	Unidad	20
9	Cinta plástica amarilla DYMO de 0.5 x 13 pulg	Unidad	20

Nota: Debe presentar certificación de fábrica.

6. **Lugar de entrega de los bienes:** Unidad de suministro, primer nivel, Edificio Sede Central, Av. México No. 52, Esq. Leopoldo Navarro, Gascue, Santo Domingo, D.N.
7. **Tiempo de entrega:** Especificar tiempo de entrega.
8. **Documentación a Presentar**
 - 1) Formulario de Presentación de Oferta. (SNCC.F.034)
 - 2) Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033). Debe incluir descripción del artículo, aceptación de las condiciones de pago, precio sin ITBIS, tiempo y tipo de garantía.
 - 3) Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.D.042)

- 4) Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 5) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 6) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (**TSS**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Oro Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados. Los precios de las ofertas **no deben incluir ITBIS**.

8.1 Errores No Subsanables del Proceso:

Los errores **NO** subsanables en este procedimiento de contratación son:

- Presentación de la Oferta Económica en un formato diferente al del formulario establecido, suministrado por la SIB (**SNCC.F.33**).
- Corregir precios y cantidades.

9. Criterios de Adjudicación: La adjudicación se realizará a favor del Oferente (s) que cumpla con las especificaciones técnicas requeridas en mayor cantidad de ítems. En este sentido, con los ítems en los cuales dichos Oferentes no cumplan, se distribuirán de manera individual entre los demás oferentes de acuerdo a cumplimiento de especificaciones y menor precio ofertado

10. Criterios de Evaluación: La evaluación CUMPLE / NO CUMPLE según lo requerido en el punto no. 5.

Criterio	Ponderación	Definición
Especificaciones Técnicas	Cumple / No Cumple	Las Especificaciones Técnicas descritas en el Punto 5.

11. Información de contacto

Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

Departamento de Compras
William Solís
Superintendencia de Bancos
Av. México #52 Esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, DN.
Teléfono: 809-685-8141 ext. 276
E-mail: compras@sib.gob.do