

**SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA****SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

20 de febrero de 2023

**DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

Página 1 de 1

No. Solicitud: **001213**Objeto de la compra: **Adquisición de materiales impresos y afines para uso de la Superintendencia de Bancos.**Rubro: **82121500 – Impresión.**Planificada: **Sí**

Ítems	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario Estimado (DOP)	Monto Total DOP
1	14111525	2.3.31.01	Papel timbrado SB (página 1)	Resma	50	250.00	12,500.00
2	14111525	2.3.31.01	Papel timbrado SB (página 2)	Resma	45	250.00	11,250.00
3	14111604	2.3.31.01	Tarjetas de presentación funcionarios	Unidad	2,000	2.98	5,960.00
4	14111604	2.3.3.1.01	Tarjetas de presentación ProUsuario	Unidad	10,000	2.98	29,800.00
5	82121507	2.2.2.2.01	Brochures de ProUsuario	Unidad	10,000	10.00	100,000.00
6	44122011	2.3.9.2.01	Folders azules con logo SB repujado	Unidad	1,000	40.00	40,000.00
7	44122011	2.3.9.2.01	Folders blanco satinado	Unidad	2,000	40.00	80,000.00
8	44121701	2.3.9.2.01	Lapiceros con logo SB	Unidad	300	281.22	84,366.00
						<b>TOTAL</b>	<b>363,876.00</b>

**Observaciones:****Detalle**

Los precios de la oferta no deben incluir el Impuesto sobre la Transferencias de Bienes Industrializados y Servicios (ITBIS), debido a que las compras que realiza la Superintendencia de Bancos (SB) están exentas, conforme a lo establecido en el Artículo 18 de la Ley No. 183-02 Monetaria y Financiera. Anexo remitimos Comunicación Ref. G.L. Núm. 1729257 d/f 22/07/2019, emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde ratifica al respecto.

**Plan de Entrega Estimado**

Según cronograma requerido en el pliego de condiciones

Firmado digitalmente por:

Angel Pérez Q.

Encargado División de Compras y Contrataciones