

- Dirigido a MIPYMES -

**CONVOCATORIA DE OFERTAS PARA LA ADQUISICION DE CARTUCHOS
Y TONERES PARA USO DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS**

COMPRA MENOR No. SB-CM-069/2015

Datos del Proceso

- 1. Objeto del Concurso:** Constituye el objeto de la presente convocatoria la adquisición de cartuchos y tóneres para equipos de diferentes departamentos de la Superintendencia de Bancos.
- 2. Procedimiento de Selección:** Compra menor.
- 3. Plazo de Recepción de las ofertas:** del martes 22 al jueves 24 de Diciembre del 2015, a las 12:00 m.
- 4. Presentación de las Ofertas:** Las propuestas deberán ser remitidas vía correo electrónico o fax al Departamento de Compras de la Superintendencia de Bancos.
- 5. Descripción de los Bienes:** Los bienes solicitados consisten en cartuchos y tóneres para uso de la institución durante los próximos tres meses. Todos los suministros deben ser nuevos y **originales**, estar sellados por el suplidor y contar con la garantía y respaldo de la casa fabricante.

ART.	DESCRIPCION	CANT.	UNIDAD
551	CINTA EPSON	03	UN.
784	TONER HP A COLOR 97-A	10	UN.
785	TONER CC364A	10	UN.
794	TONER HP-C8767W 96A NEGRO	10	UN.
797	TONER HP CARTUCHO C-4844	05	UN.
826	TONER XEROX 6R1278 P/FOTOCOPIADORA 4118	05	UN.
890	TONER HP CB436A	20	UN.
906	TONER HPQ2612A	05	UN.
1136	CE322 AMARILLO	10	UN.
1137	CE323A MAGENTA	10	UN.
1138	CE321A CYAN	10	UN.
1139	CE320A NEGRO	10	UN.
1216	TONER PARA WC 3550	02	UN.
1262	TONER CE390A	15	UN.
1360	TONER HP 80A	05	UN.
1362	TONER CF283A	15	UN.
1369	HPCN049AL	10	UN.

ART.	DESCRIPCION	CANT.	UNIDAD
1370	HPCN050AL	10	UN.
1371	HPCN051AL	10	UN.
1372	HPCNO52AL	10	UN.

6. Lugar de entrega de los bienes: Los bienes deberán ser entregados en el Departamento de Suministro de las oficinas de la Superintendencia de Bancos, en la Av. México No. 52, Esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, D.N.

Las entregas estarán coordinadas con el Dpto. de Compras y Suministro, según se acuerde.

Todas las cajas deben de tener el sello del suplidor, de lo contrario serán devueltas.

7. Tiempo de entrega: Inmediata *(Favor no cotizar si no los tiene para entrega inmediata).*

8. Documentación a Presentar:

- 1) Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.F.042)**
- 2) Formulario de Presentación de Oferta. **(SNCC.F.034)**
- 3) Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**.
- 4) Registro Nacional de Proveedores (RNP), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 5) Certificación de Clasificación de MIPYMES.
- 6) Autorización del Fabricante **(SNCC.F.047)**. Documentación que certifique que está debidamente autorizado por el fabricante o productor del caso para suministrar los bienes en cuestión en la República Dominicana.
- 7) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 8) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Oro Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados. Los precios de las ofertas **no deben incluir ITBIS.**

Las propuestas que no presenten toda la documentación y especificaciones requeridas no serán consideradas para la adjudicación.

11. Información de contacto:

Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

Departamento de Compras
Lic. Julia Vasquez
Superintendencia de Bancos
Av. México #52 Esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, DN.
Teléfono: 809-685-8141 ext. 346
E-mail: jvasquez@sb.gob.do

12. Formularios Tipo:

Los formularios que se solicitan para la presentación de las ofertas deben ser descargados del portal www.comprasdominicana.gov.do, apartado "Marco Legal" sección "Documentos Estándar."