

- Dirigido a MIPYMES -

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL SUMINISTRO DE MATERIAL DE LIMPIEZA,
MANTENIMIENTO Y MAYORDOMIA PARA USO DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS**

COMPRA MENOR No. SIB-CM-004/2018

Datos del Concurso

1. Objeto del Concurso

Constituye el objeto de la presente convocatoria para el suministro de material de limpieza, mantenimiento y mayordomía para uso de la Superintendencia de Bancos.

2. Procedimiento de Selección: Compra Menor.

3. Plazo de Recepción de las ofertas: Miércoles 07 Al Viernes 09 de Febrero 2018, a las 4:00 pm.

4. Presentación de las Ofertas: Las propuestas deberán ser remitidas vía correo electrónico o fax al Departamento de Compras de la Superintendencia de Bancos.

5. Descripción de los Bienes

Los bienes solicitados consisten en material de limpieza, mantenimiento y mayordomía para uso de la institución durante los próximos tres meses. Todos los suministros deben ser nuevos y con calidad igual o mayor a las referencias suministradas. Los ítems deben de ser cotizados conforme a las unidades requeridas (cajas, paquetes, fardos unidades, otros).

6. Especificaciones:

No.	Descripción	Referencia	Cant. a Comprar	Und. de Compras
1	JABON LIQUIDO P/ MANOS (GEL DE ALMENDRA)	LIMAR O SIMILAR	50	GALON
2	DESINFECTANTE EN SPRAY 19 ONZ. (FRAGANCIA CRISP LINEN SCENT)	LYSOL O SIMILAR	24	GALON
3	LAVAPLATOS	LIMAR O SIMILAR	40	GALON
4	COLORO	AJAX / CLOROX O SIMILAR	40	GALON
5	PAPEL TOALLA ROLLO 8" X 6000"	GENERALSUPPLY PT14 PREMIUN/ SCOTT O SIMILAR	100	CAJA 6/1 o 12/1
6	PAPEL P/BAÑO JUMBO JUNIOR 2H	GENERALSUPPLY PT14 PREMIUN/ SCOTT O SIMILAR	100	CAJA 6/1 o 12/1
7	BRILLO VERDE		100	UN
8	JABON DE LUXE PARA DISPENSADOR	SCOTTO SIMILAR	72	UN

	400ML 6/1			
9	FUNDA P/ BASURA 28X35 (100 UNIDAD)		60	PAQUETE
10	FUNDA P/BASURA 36X54 55 GLS.(100 UNIDAD)		60	PAQUETE
11	PILA DOBLE AA (TIPO LAPIZ)	DURACEL O SIMILAR	200	UN
12	PILA TRIPLE AAA UTRA	DURACEL O SIMILAR	200	UN
13	PILA CUADRADA DE 9V	DURACEL O SIMILAR	36	UN
14	PILA C2	DURACEL O SIMILAR	24	UN
15	SERVILLETA D/MANOS c/fold	GENERALSUPPLY/ SCOTT/ O SIMILAR O SIMILAR	30	FARDO
16	VASOS PLASTICOS PARA CAFE DE 3 OZ.	PLASTIFAR/ FLEXIVASO-PD/PLASTIDOM O SIMILAR	30	CAJA
17	PLASTIFAR/ FLEXIVASO-PD/PLASTIDOM	PLASTIFAR/ FLEXIVASO-PD/PLASTIDOM O SIMILAR	30	CAJA

***** Es Imprescindible Presentar muestras del Jabón Líquido (Gel) para Manos. *****

7. Lugar de entrega de los bienes: Los bienes deberán ser entregados en el departamento de suministro de las oficinas de la Superintendencia de Bancos, en la Av. México No. 52, Esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, D.N. previa coordinación y cita de entrega coordinada con el Departamento de Compras.

8. Tiempo de entrega: Inmediata (según plan de entrega suministrada por la Unidad de Compras).

9. Condiciones de Pago: Indicar condiciones de pago.

10. Documentación a Presentar

- 1) Formulario de Presentación de Oferta. **(SNCC.F.034)**
- 2) Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**
- 3) Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.D.042)**
- 4) **Certificación de Clasificación de MIPYMES**
- 5) Registro Nacional de Proveedores **(RNP)**, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 6) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos **(DGII)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 7) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social **(TSS)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Oro Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados. Los precios de las ofertas **no deben incluir ITBIS**.

Las propuestas que no presenten toda la documentación y especificaciones requeridas no serán consideradas para la adjudicación.

11. Información de contacto

Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

Departamento de Compras
Sonia Encarnación
Superintendencia de Bancos
Av. México #52 Esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, DN.
Teléfono: 809-685-8141 ext. 346
E-mail: Sencarnacion@sib.gob.do

12. Formularios Tipo

A continuación se proveen los formularios tipos para la presentación de las ofertas, en caso de inconvenientes con los formatos estos se pueden descargar directamente de la página de Compras y Contrataciones del Estado <http://www.comprasdominicana.gov.do/Marco Legal/Documentos Estándar>: