

**- Dirigido a MIPYMES -**

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL SUMINISTRO DE MATERIAL GASTABLE PARA USO DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS CUARTO TRIMESTRE**

**COMPRA MENOR No. SIB-CM-031/2018**

**Datos del Concurso**

**1. Objeto del Concurso**

Constituye el objeto de la presente convocatoria para el suministro de material gastable para uso de la Superintendencia de Bancos.

**2. Procedimiento de Selección:** Compra Menor.

**3. Plazo de Recepción de las ofertas:** Lunes 22 a Miércoles 24 de Octubre del 2018 a las 04:00 p.m.

**4. Presentación de las Ofertas:** Las propuestas deberán ser remitidas vía correo electrónico o físicas al Departamento de Compras de la Superintendencia de Bancos.

**5. Descripción de los Bienes**

Los bienes solicitados consisten en material gastable para uso de la institución durante los próximos tres meses. Todos los suministros deben ser nuevos y con calidad igual o mayor a las referencias suministradas. Los ítems deben de ser cotizados conforme a las unidades requeridas (cajas, paquetes, fardos, unidades, otros).

**6. Especificaciones:**

Descripción	Referencia	Cant. a Comprar	Und. de Compras
PAPEL BOND 8-1/2X11	NAVIGATOR PLATINUM/SIMILAR	700	
FOLDER PARTICION MARRON 8-1/2X11 MARRON	FALCON/SIMILAR	24	CAJA
LIBRETA DE TAQUIGRAFIA AMARILLA		120	UN
LIBRETA RAYADA 8-1/2X11 AMARILLA		200	UN
CARPETA DE 1-1/2" 3 ARGOLLA		24	UN
CARPETA DE 1" (3 ARGOLLA)		24	UN
CARPETA DE 1/2" (3 ARGOLLA)		36	UN
CARPETA DE 2" (3 ARGOLLA)		24	UN

CUBIERTAS P/ENCUADERNAR DE 100/1		15	PAQUETE
PENDAFLEX 8-1/2X11		6	CAJA
BANDEJA DE ESCRITORIO		24	SET
LAPICERO AZUL	PELIKAN POINTEC, LUX 034M FABER CASTELL/SIMILAR	900	UN
CLPS GRANDE	VERMELHO/SIMILAR	50	CAJA
ETIQUETA (LABEL) 1X4		12	CAJA
FELPA FLOURECENTE DE COLORES		60	UN
GANCHO PARA FOLDERS		100	CAJA
POST-IT 3 X 3	3M/SIMILAR	300	UN
SACA GRAPAS		36	UN
SACA PUNTAS PEQUEÑO		24	UN
TIJERAS	MAPEDSIMILAR	24	UN
DVD EN BLANCO		200	UN
MOUSE OPTICO SILVER USB		24	UN
POST-IT 4 X 6 C/LINEA AMARILLO	3M/SIMILAR	100	UN
UHU GRANDE EN BARRA		60	UN

**7. Lugar de entrega de los bienes:** Los bienes deberán ser entregados en el departamento de suministro de las oficinas de la Superintendencia de Bancos, en la Av. México No. 52, Esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, D.N. **previa coordinación y cita de entrega coordinada con el Departamento de Compras.**

**8. Tiempo de entrega:** **INMEDIATA**

**9. Condiciones de Pago:** Indicar condiciones de pago.

**10. Documentación a Presentar:**

- 1) Formulario de Presentación de Oferta. (SNCC.F.034)
- 2) Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033).
- 3) Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.D.042)
- 4) **Certificación de Clasificación de MIPYMES**
- 5) Registro Nacional de Proveedores (RNP), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 6) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.

- 7) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (**TSS**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Oro Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados. Los precios de las ofertas **no deben incluir ITBIS.**

**Las propuestas que no presenten toda la documentación y especificaciones requeridas no serán consideradas para la adjudicación.**

#### 11. Información de contacto

Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

Departamento de Compras  
Manuel Martínez  
**Superintendencia de Bancos**  
Av. México #52 Esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, D.N.  
Teléfono: 809-685-8141 ext. 343,  
E-mail: mmartinez@sib.gob.do

#### 10. Formularios Tipo

Los formularios que se solicitan para la presentación de las ofertas deben ser descargados del portal [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do), apartado "Marco Legal" sección "Documentos Estándar.