



**SUPERINTENDENCIA  
DE BANCOS**  
REPÚBLICA DOMINICANA

LICITACION PUBLICA NACIONAL

No. SUPBANCO-CCC-LPN-2022-0010

**Proyecto de suministro e instalación de sistema de climatización y  
reestructuración de las instalaciones eléctricas de la SEDE de la  
Superintendencia de Bancos**

**INFORME PRELIMINAR DE EVALUACION TECNICA**  
**(Sobre A)**

DICIEMBRE 2022



## Contenido

1. INTRODUCCIÓN.....	2
2. OBJETIVO.....	2
3. CRITERIOS.....	3
4. EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA (SOBRE A).....	3
4.1. Evaluación de Documentación Legal y Financiera (subsanales): .....	3
4.2. Evaluación de Documentación Técnica:.....	6
5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	10

FR

9/25

Pa

## Proyecto de suministro e instalación de sistema de climatización y reestructuración de las instalaciones eléctricas de la SEDE de la Superintendencia de Bancos

### 1. INTRODUCCIÓN

Como peritos evaluadores del procedimiento de Licitación Pública Nacional no. SUPBANCO-CCC-LPN-2022-0010, para el suministro e instalación de sistema de climatización y reestructuración de las instalaciones eléctricas de la sede de la Superintendencia de Bancos, hemos evaluado las propuestas técnicas recibidas, contenidas en el Sobre A, de los oferentes enumerados más abajo.

Este proyecto se ha separado en dos lotes, que podrían ser adjudicados a uno o dos oferentes, luego de que sean evaluadas las ofertas técnicas (Sobre A) y, posteriormente, las propuestas económicas cuando corresponda la apertura del Sobre B:

**LOTE 1 – Suministro e Instalación Sistema de Climatización en la sede central**

**LOTE 2 – Reestructuración de instalaciones eléctricas en la sede central**

No.	Oferente	Forma presentación de oferta	Lote (s)
1	LH Internacional, SRL	Portal Transaccional	Lote 1
2	Lermont Engineering Group, SRL	Portal Transaccional	Lote 1
3	Climcon, SRL	Portal Transaccional	Lote 1
4	Odesa, SRL	Portal Transaccional	Lote 1
5	Plema Ingeniería, SRL	Física	Lote 1
6	Prieto Nouel Electromecánica, SRL	Física	Lote 1
7	Yaryura & Asociados, SRL	Física	Lote 1
8	Disk Multiservices, SRL	Física	Lote 1
9	SAEG Engineering Group, SRL	Física	Lote 1
10	Ing. Julio Hiraldo U. & Asociados, SRL	Física	Lote 1
11	Grupo Eléctrico Herrera	Física	Lote 1 y 2
12	Empresas LR	Física	Lote 1 y 2

No.	Oferente	Forma presentación de oferta	Lote (s)
13	Metro Eléctrica, SRL	Portal Transaccional	Lote 2
14	Luxcor Proyecciones, SRL	Física	Lote 2
15	Dowson & Compañía, SRL	Física	Lote 2

### 2. OBJETIVO

El objetivo de este informe consiste en verificar las propuestas técnicas enviadas por los oferentes y validar si se requiere alguna información subsanable y/o aclaración de su propuesta correspondiente al procedimiento "SUPBANCO-CCC-LPN-2022-0010", en cumplimiento con el pliego de condiciones específicas.

### 3. CRITERIOS

En el marco del procedimiento de comparación de precios No. SUPBANCO-CCC-LPN-2022-0010, para la evaluación se consideraron los aspectos indicados en el Pliego de Condiciones numeral 2.16, para indicar la constancia de las documentaciones suministradas por cada oferente en el “Contenido del Sobre A: Documentación Oferta Técnica”, en base al criterio de **CONSTA/NO CONSTA**.

### 4. EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA (SOBRE A)

El proceso de evaluación de la oferta técnica se realizó en conjunto por los peritos designados y, luego de analizar las informaciones suministradas en las propuestas relacionadas al proyecto de **suministro e instalación de sistema de climatización y reestructuración de las instalaciones eléctricas de la sede de la Superintendencia de Bancos**, se emite el presente informe, cuyo resultado se refleja en el siguiente cuadro de evaluación:

#### 4.1. Evaluación de Documentación Legal y Financiera (subsanales):

##### LOTE 1 - GRUPO A

No.	Documentos	1	2	3	4	5	6
		LH Internacional, SRL	Lermont Engineering Group, SRL	Climcon, SRL	Odesa, SRL	Plema Ingeniería, SRL	Prieto Nouel Electromecánica, SRL
<b>Credenciales</b>							
1	Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034).	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta
2	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta
3	Registro de Proveedores del Estado (RPE) en estado activo, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta
4	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
5	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
6	Formulario de <b>Compromiso Ético de Proveedores</b> debidamente completado y firmado	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta
7	Copia de los <b>Estatutos Sociales</b> de la Empresa.	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta	Consta
8	Copia de la última <b>Acta de Asamblea Vigente</b> que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina presencia)	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta
9	En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación, depositar el <b>Acta de Asamblea Extraordinaria</b> que conoce de dicha modificación.	N/A	N/A	Consta	Consta	N/A	No Consta
10	Copia de la <b>Cedula de Identidad y Electoral</b> del representante legal de la empresa o, en caso de ser extranjero, su pasaporte.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
11	Copia del <b>Certificado de Registro Mercantil</b> vigente.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
12	Documento que acredite el <b>poder o habilitación del representante legal</b> del Oferente para asumir obligaciones y derechos en su nombre, en caso de que aplique.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	No Consta

Handwritten notes and signatures: 'b', 'FR', 'N/A', 'JST'

No.	Documentos	1	2	3	4	5	6
		LH Internacional, SRL	Lermont Engineering Group, SRL	Climcon, SRL	Odesa, SRL	Plema Ingeniería, SRL	Prieto Nouel Electromecánica, SRL
<b>Credenciales</b>							
13	Presentación de una <b>declaración Jurada</b> legalizada ante notario público.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta
<b>Documentación Financiera</b>							
14	Estados Financieros de los últimos dos (2) años, firmados y sellados por un CPA.	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta	Consta
15	<b>Declaración jurada IR-2</b> del último año.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta
16	El oferente deberá mostrar <b>referencias bancarias</b> que demuestren solvencia y respaldo económico (puede ser 1 o 2 referencias)	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta

**LOTE 1 - GRUPO B**

No.	Documentos	7	8	9	10	11	12
		Yaryura & Asociados, SRL	Disk Multiservices, SRL	SAEG Engineering Group, SRL	Ing. Julio Hiraldo U. & Asociados, SRL	Grupo Eléctrico Herrera	Empresas LR
<b>Credenciales</b>							
1	Formulario de Presentación de Oferta ( <b>SNCC.F.034</b> ).	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
2	Formulario de Información sobre el Oferente ( <b>SNCC.F.042</b> )	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
3	Registro de Proveedores del Estado ( <b>RPE</b> ) en estado activo, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
4	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos ( <b>DGII</b> ), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
5	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social ( <b>TSS</b> ), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
6	Formulario de <b>Compromiso Ético de Proveedores</b> debidamente completado y firmado	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
7	Copia de los <b>Estatutos Sociales</b> de la Empresa.	Consta	No Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
8	Copia de la última <b>Acta de Asamblea Vigente</b> que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina presencia)	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta	Consta
9	En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación, depositar el <b>Acta de Asamblea Extraordinaria</b> que conoce de dicha modificación.	Consta	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10	Copia de la <b>Cedula de Identidad y Electoral</b> del representante legal de la empresa o, en caso de ser extranjero, su pasaporte.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
11	Copia del <b>Certificado de Registro Mercantil</b> vigente.	Consta	Consta vencido	Consta	Consta	Consta	Consta

Handwritten notes: 'y', 'FR', 'NSP' in blue ink.

Handwritten signature 'ges' in blue ink.

No.	Documentos	7	8	9	10	11	12
		Yaryura & Asociados, SRL	Disk Multiservices, SRL	SAEG Engineering Group, SRL	Ing. Julio Hiraldo U. & Asociados, SRL	Grupo Eléctrico Herrera	Empresas LR
<b>Credenciales</b>							
12	Documento que acredite el poder o habilitación del representante legal del Oferente para asumir obligaciones y derechos en su nombre, en caso de que aplique.	N/A	N/A	N/A	Consta	Consta	Consta
13	Presentación de una declaración Jurada legalizada ante notario público.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
<b>Documentación Financiera</b>							
14	Estados Financieros de los últimos dos (2) años, firmados y sellados por un CPA.	Consta	Consta	Incompleto	Consta	Consta	Consta
15	Declaración jurada IR-2 del último año.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
16	El oferente deberá mostrar referencias bancarias que demuestren solvencia y respaldo económico (puede ser 1 o 2 referencias)	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta

**LOTE 2**

No.	Documentos	1	2	3	4	5
		Metro Eléctrica, SRL	Luxor Proyecciones, SRL	Dowson & Compañía, SRL	Grupo Eléctrico Herrera	Empresas LR
<b>Credenciales</b>						
1	Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034).	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
2	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
3	Registro de Proveedores del Estado (RPE) en estado activo, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.	Consta	Consta	No Consta	Consta	Consta
4	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
5	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
6	Formulario de Compromiso Ético de Proveedores debidamente completado y firmado	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
7	Copia de los Estatutos Sociales de la Empresa.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
8	Copia de la última Acta de Asamblea Vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina presencia)	Consta	Consta	Consta	No Consta	Consta
9	En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación, depositar el Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce de dicha modificación.	Consta	Consta	N/A	N/A	N/A
10	Copia de la Cedula de Identidad y Electoral del representante legal de la empresa o, en caso de ser extranjero, su pasaporte.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
11	Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta

FA  
NSP

JES

No.	Documentos	1	2	3	4	5
		Metro Eléctrica, SRL	Luxor Proyecciones, SRL	Dowson & Compañía, SRL	Grupo Eléctrico Herrera	Empresas LR
<b>Credenciales</b>						
12	Documento que acredite el poder o habilitación del representante legal del Oferente para asumir obligaciones y derechos en su nombre, en caso de que aplique.	Consta	Consta	N/A	Consta	Consta
13	Presentación de una declaración Jurada legalizada ante notario público.	Consta	Consta	Incompleto	Consta	Consta
<b>Documentación Financiera</b>						
14	Estados Financieros de los últimos dos (2) años, firmados y sellados por un CPA.	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
15	Declaración jurada IR-2 del último año.	Consta	Consta	No Consta	Consta	Consta
16	El oferente deberá mostrar referencias bancarias que demuestren solvencia y respaldo económico (puede ser 1 o 2 referencias)	Consta	Consta	No Consta	Consta	Consta

#### 4.2. Evaluación de Documentación Técnica:

##### LOTE 1 - GRUPO A

No.	Documentos	1	2	3	4	5	6
		LH Internacional, SRL	Lermont Engineering Group, SRL	Climcon, SRL	Odesa, SRL	Plema Ingeniería, SRL	Prieto Nouel Electromecánica, SRL
<b>Documentación Técnica</b>							
17	<b>Oferta técnica / Metodología y Plan de Trabajo.</b> El oferente debe presentar un documento o propuesta descriptiva que desglose su metodología de trabajo, donde se detalle todo lo exigido en las especificaciones técnicas, planos y listado de partidas y cantidades. <b>(No Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta	Consta
18	<b>Presentar el formulario de experiencia del oferente en proyectos similares (SNCC.D.049).</b> Los oferentes deben cumplir con el tiempo mínimo de experiencia exigido en las especificaciones técnicas, planos y listado de partidas y cantidades. Deben presentar la cantidad de trabajos similares exigidos las especificaciones. <b>(No Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
19	<b>Presentar los formularios de Experiencia profesional y Curriculum (SNCC.D.048 y SNCC.D.045).</b> El oferente debe presentar completos los formularios indicados sobre su personal principal. El oferente debe presentar la experiencia del personal principal (residente, gerente de proyectos, subcontratistas encargados) de acuerdo con lo exigido en estos términos de referencia. Para el caso del lote 1 el ingeniero también podrá ser un Ingeniero Mecánico. <b>(No Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta

FA

g

NSP

g

No.	Documentos	1	2	3	4	5	6
		LH Internacional, SRL	Lermont Engineering Group, SRL	Climcon, SRL	Odesa, SRL	Plema Ingeniería, SRL	Prieto Nouel Electromecánica, SRL
<b>Documentación Técnica</b>							
20	<b>Cartas de referencia:</b> el oferente debe presentar como mínimo la cantidad de cartas exigidas a los oferentes que participan en el procedimiento. Las cartas deben estar firmadas y timbradas deben tener la información que permita a la Superintendencia corroborar la información suministrada. Entregar al menos (02) cartas de referencia de clientes diferentes con los datos de la empresa o instituciones donde se realizaron los servicios u obras desarrolladas con alcance similar a las solicitadas en los últimos 24 meses. <b>(Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	No Consta	Consta	Consta
21	<b>Cronograma del proyecto.</b> El oferente debe presentar un cronograma detallado que incluya: hitos, ruta, crítica, principales actividades, responsable de las actividades, asignación de recursos, fechas de inicio y fin de las actividades y cualquier otro dato que el oferente entienda de lugar. este cronograma deberá estar elaborado en formato Gantt y deberá estar contenido dentro del plazo indicado en el ítem 1.2 de cada especificación técnica, según cada lote. <b>(No subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta	Consta
22	<b>Constancia de entrega o Constancia disposición final de desperdicio.</b> El oferente debe presentar una carta constancia expedida por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales para validar que los residuos, como filtros de aceites, envases- de aceite, refrigerantes y/o agentes contaminantes, generados por la ejecución de los trabajos, serán dispuestos bajo o a través de un gestor autorizado por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales. <b>(Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	No Consta	No Consta	No Consta
23	<b>Carta de compromiso.</b> Los oferentes deberán presentar una carta compromiso en la cual se comprometen a: utilizar personal altamente entrenado en las instalaciones a realizar; a la capacitación de un mínimo de 8 personas en los sistemas a instalar; a ofrecer una garantía mínima de 02 años en el sistema ofertas a partir de la recepción final del bien/servicio; a entregar bienes o materiales no usados ni remanufacturados, reparados o que están al final de su vida útil; a la limpieza continua de las áreas intervenidas. <b>(Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta

NSP  
FM  
J

**LOTE 1 - GRUPO B**

No.	Documentos	7	8	9	10	11	12
		Yaryura & Asociados, SRL	Disk Multiservices, SRL	SAEG Engineering Group, SRL	Ing. Julio Hiraldo U. & Asociados, SRL	Grupo Eléctrico Herrera	Empresas LR
<b>Documentación Técnica</b>							
17	<b>Oferta técnica / Metodología y Plan de Trabajo.</b> El oferente debe presentar un documento o propuesta descriptiva que desglose su metodología de trabajo, donde se detalle todo lo	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta

NSP

No.	Documentos	7	8	9	10	11	12
		Yaryura & Asociados, SRL	Disk Multiservices, SRL	SAEG Engineering Group, SRL	Ing. Julio Hiraldo U. & Asociados, SRL	Grupo Eléctrico Herrera	Empresas LR
<b>Documentación Técnica</b>							
	exigido en las especificaciones técnicas, planos y listado de partidas y cantidades. <b>(No Subsanable)</b>						
18	<b>Presentar el formulario de experiencia del oferente en proyectos similares (SNCC.D.049).</b> Los oferentes deben cumplir con el tiempo mínimo de experiencia exigido en las especificaciones técnicas, planos y listado de partidas y cantidades. Deben presentar la cantidad de trabajos similares exigidos las especificaciones. <b>(No Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
19	<b>Presentar los formularios de Experiencia profesional y Curriculum (SNCC.D.048 y SNCC.D.045).</b> El oferente debe presentar completos los formularios indicados sobre su personal principal. El oferente debe presentar la experiencia del personal principal (residente, gerente de proyectos, subcontratistas encargados) de acuerdo con lo exigido en estos términos de referencia. Para el caso del lote 1 el ingeniero también podrá ser un Ingeniero Mecánico. <b>(No Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
20	<b>Cartas de referencia:</b> el oferente debe presentar como mínimo la cantidad de cartas exigidas a los oferentes que participan en el procedimiento. Las cartas deben estar firmadas y timbradas deben tener la información que permita a la Superintendencia corroborar la información suministrada. Entregar al menos (02) cartas de referencia de clientes diferentes con los datos de la empresa o instituciones donde se realizaron los servicios u obras desarrolladas con alcance similar a las solicitadas en los últimos 24 meses. <b>(Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
21	<b>Cronograma del proyecto.</b> El oferente debe presentar un cronograma detallado que incluya: hitos, ruta, crítica, principales actividades, responsable de las actividades, asignación de recursos, fechas de inicio y fin de las actividades y cualquier otro dato que el oferente entienda de lugar. este cronograma deberá estar elaborado en formato Gantt y deberá estar contenido dentro del plazo indicado en el ítem 1.2 de cada especificación técnica, según cada lote. <b>(No subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	No Consta	Consta
22	<b>Constancia de entrega o Constancia disposición final de desperdicio.</b> El oferente debe presentar una carta constancia expedida por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales para validar que los residuos, como filtros de aceites, envases- de aceite, refrigerantes y/o agentes contaminantes, generados por la ejecución de los trabajos, serán dispuestos bajo o a través de un gestor autorizado por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales. <b>(Subsanable)</b>	No Consta	No Consta	Consta	No Consta	Consta	No Consta

y  
FA  
NSP

gest

No.	Documentos	7	8	9	10	11	12
		Yaryura & Asociados, SRL	Disk Multiservices, SRL	SAEG Engineering Group, SRL	Ing. Julio Hiraldo U. & Asociados, SRL	Grupo Eléctrico Herrera	Empresas LR
<b>Documentación Técnica</b>							
23	<b>Carta de compromiso.</b> Los oferentes deberán presentar una carta compromiso en la cual se comprometen a: utilizar personal altamente entrenado en las instalaciones a realizar; a la capacitación de un mínimo de 8 personas en los sistemas a instalar; a ofrecer una garantía mínima de 02 años en el sistema ofertas a partir de la recepción final del bien/servicio; a entregar bienes o materiales no usados ni remanufacturados, reparados o que están al final de su vida útil; a la limpieza continua de las áreas intervenidas. <b>(Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta

**LOTE 2**

No.	Documentos	1	2	3	4	5
		Metro Eléctrica, SRL	Luxcor Proyecciones, SRL	Dowson & Compañía, SRL	Grupo Eléctrico Herrera	Empresas LR
<b>Documentación Técnica</b>						
17	<b>Oferta técnica / Metodología y Plan de Trabajo.</b> El oferente debe presentar un documento o propuesta descriptiva que desglose su metodología de trabajo, donde se detalle todo lo exigido en las especificaciones técnicas, planos y listado de partidas y cantidades. <b>(No Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
18	<b>Presentar el formulario de experiencia del oferente en proyectos similares (SNCC.D.049).</b> Los oferentes deben cumplir con el tiempo mínimo de experiencia exigido en las especificaciones técnicas, planos y listado de partidas y cantidades. Deben presentar la cantidad de trabajos similares exigidos las especificaciones. <b>(No Subsanable)</b>	Incompleto	Consta	Consta	Consta	Consta
19	<b>Presentar los formularios de Experiencia profesional y Curriculum (SNCC.D.048 y SNCC.D.045).</b> El oferente debe presentar completos los formularios indicados sobre su personal principal. El oferente debe presentar la experiencia del personal principal (residente, gerente de proyectos, subcontratistas encargados) de acuerdo con lo exigido en los términos de referencia. Para el caso del lote 1 el ingeniero también podrá ser un Ingeniero Mecánico. <b>(No Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
20	<b>Cartas de referencia:</b> el oferente debe presentar como mínimo la cantidad de cartas exigidas a los oferentes que participan en el procedimiento. Las cartas deben estar firmadas y timbradas deben tener la información que permita a la Superintendencia corroborar la información suministrada. Entregar al menos 02 cartas de referencia de clientes diferentes con los datos de la empresa o instituciones donde se realizaron los servicios u obras desarrolladas con alcance similar a las solicitadas en los últimos 24 meses. <b>(Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta

Handwritten notes: "NSP" and "FA" in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

No.	Documentos	1	2	3	4	5
		Metro Eléctrica, SRL	Luxcor Proyecciones, SRL	Dowson & Compañía, SRL	Grupo Eléctrico Herrera	Empresas LR
<b>Documentación Técnica</b>						
21	<b>Cronograma del proyecto.</b> El oferente debe presentar un cronograma detallado que incluya: hitos, ruta, crítica, principales actividades, responsable de las actividades, asignación de recursos, fechas de inicio y fin de las actividades y cualquier otro dato que el oferente entienda de lugar. este cronograma deberá estar elaborado en formato Gantt y deberá estar contenido dentro del plazo indicado en el ítem 1.2 de cada especificación técnica, según cada lote. <b>(No subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta
22	<b>Constancia de entrega o Constancia disposición final de desperdicio.</b> El oferente debe presentar una carta constancia expedida por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales para validar que los residuos, como filtros de aceites, envases- de aceite, refrigerantes y/o agentes contaminantes, generados por la ejecución de los trabajos, serán dispuestos bajo o a través de un gestor autorizado por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales. <b>(Subsanable)</b>	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
23	<b>Carta de compromiso.</b> Los oferentes deberán presentar una carta compromiso en la cual se comprometen a: utilizar personal altamente entrenado en las instalaciones a realizar; a la capacitación de un mínimo de 8 personas en los sistemas a instalar; a ofrecer una garantía mínima de 02 años en el sistema ofertas a partir de la recepción final del bien/servicio; a entregar bienes o materiales no usados ni remanufacturados, reparados o que están al final de su vida útil; a la limpieza continua de las áreas intervenidas. <b>(Subsanable)</b>	Consta	Consta	Consta	Consta	Consta

## 5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Los oferentes participantes en el procedimiento de Licitación Pública Nacional no. “SUPBANCO-CCC-LPN-2022-0010”, presentaron sus propuestas técnicas para el Lote 1 y Lote 2. Como peritos designados a este proceso, hemos visto y evaluado las ofertas presentadas por los oferentes, de conformidad con las credenciales, características y especificaciones solicitadas en el pliego de condiciones y los términos de referencia, identificando los siguientes **hallazgos**, para lo cual se procederá con un periodo de solicitud de subsanación de información o aclaraciones a los oferentes:

HALLAZGOS LOTE 1 – Suministro e Instalación Sistema de Climatización en la sede central			
No.	Oferente	Concepto	Condición
1	LH Internacional, SRL	Documentación completa y verificada. Sin embargo, el Sobre A incluye un Listado de Partidas y Cantidades con montos, que aparenta ser la oferta económica.	No Subsanable
2	Lermont Engineering Group, SRL	Documentación completa y verificada	-
3	Climcon, SRL	Documentación completa y verificada	-
4	Odesa, SRL	No consta copia de la última Acta de Asamblea Vigente	Subsanable
		No constan las cartas de referencia	Subsanable

HALLAZGOS LOTE 1 – Suministro e Instalación Sistema de Climatización en la sede central			
No.	Oferente	Concepto	Condición
		No consta la constancia de disposición final de desperdicios	Subsanable
5	Plema Ingeniería, SRL	No constan los estatus sociales de la empresa	Subsanable
		No constan los estados financieros de los últimos 2 años	Subsanable
		No consta la metodología y plan de trabajo	No Subsanable
		No consta cronograma del proyecto	No Subsanable
		No consta la constancia de disposición final de desperdicios	Subsanable
6	Prieto Nouel Electromecánica, SRL	No consta el formulario SNCC.F.34	Subsanable
		No consta el formulario SNCC.F.42	Subsanable
		No consta el Registro de Proveedor del Estado (RPE)	Subsanable
		No consta el Acta de asamblea vigente	Subsanable
		No consta el Acta de asamblea extraordinaria	Subsanable
		No constan poder o habilitación del representante legal	Subsanable
		No consta el formulario de compromiso ético del proveedor	Subsanable
		No consta la declaración jurada	Subsanable
		Declaración jurada IR-2 del último año.	Subsanable
		Referencias bancarias que demuestren solvencia y respaldo económico	Subsanable
		No consta la constancia de disposición final de desperdicios	Subsanable
		No consta la carta de compromiso	Subsanable
7	Yaryura & Asociados, SRL	No consta la constancia de disposición final de desperdicios	Subsanable
8	Disk Multiservices, SRL	No constan los estatus sociales de la empresa	Subsanable
		Consta Vencido el certificado de registro mercantil	Subsanable
		No consta la constancia de disposición final de desperdicios	Subsanable
9	SAEG Engineering Group, SRL	Constan incompletos los estados financieros presentados (falta sello del CPA)	Subsanable
10	Ing. Julio Hiraldo U. & Asociados, SRL	No consta la constancia de disposición final de desperdicios	Subsanable
11	Grupo Eléctrico Herrera	No consta el Acta de asamblea vigente	Subsanable
		No consta cronograma del proyecto	No Subsanable
12	Empresas LR	No consta la constancia de disposición final de desperdicios	Subsanable

FR

6

NSP



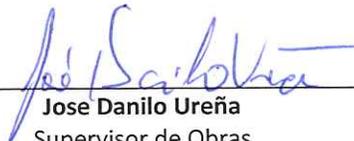
HALLAZGOS LOTE 2 – Reestructuración de instalaciones eléctricas en la sede central			
No.	Oferente	Concepto	Condición
1	Metro Eléctrica, SRL	Consta incompleto el formulario SNCC.D.049 (dirigido a nombre de una institución diferente a la SB)	No Subsanable
2	Luxcor Proyecciones, SRL	Documentación completa y verificada	-
3	Dowson & Compañía, SRL	No consta el Registro de Proveedor del Estado (RPE)	Subsanable
		Consta incompleta la declaración jurada (falta notarización de abogado notario)	Subsanable
		Declaración jurada IR-2 del último año.	Subsanable
		Referencias bancarias que demuestren solvencia y respaldo económico	Subsanable
4	Grupo Eléctrico Herrera	No consta el Acta de asamblea vigente	Subsanable
5	Empresas LR	Documentación completa y verificada	-

Luego de analizar las informaciones en la documentación suministrada por los oferentes que participan en el procedimiento de Licitación Pública Nacional SUPBANCO-CCC-LPN-2022-0010, para el suministro e instalación de sistema de climatización y reestructuración de las instalaciones eléctricas de la sede de la Superintendencia de Bancos, consideramos requerir las subsanaciones y/o aclaraciones a los oferentes indicados más arriba, según aplique, con el fin de completar el análisis y revisión de sus propuestas.

Hecho y firmado en un (01) original de un mismo tenor y efecto, en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los once (11) días del mes de enero del año dos mil veintitrés (2023).



Juana Elisa Toribio  
Subdirectora Gestión de Edificaciones  
Departamento de Operaciones

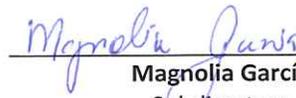


Jose Danilo Ureña  
Supervisor de Obras  
Departamento de Operaciones



Nathalie Sánchez Paredes  
Abogada Junior  
Consultoría Jurídica

Este perito firma únicamente en evaluación de la documentación legal (credenciales).



Magnolia García  
Subdirectora  
Depto. Administrativo y Financiero